

โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.)

องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร ได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.) ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีระบบบริหารและการจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มผลผลิตและกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน คือ กิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม ๕ ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรที่สุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลง เป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง จึงจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐานรวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดลอมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
- ๒.๓ เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ บุคลากรทุกกองขององค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคมร่วมมือกันดำเนินกิจกรรม ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย)

๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง สามารถพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร และพัฒนางานบริการของสำนักปลัด และกองต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง ก้าวหน้าไปสู่การขอรับรองมาตรฐานสากล

-/๔. ระยะเวลา...

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ กิจกรรม ๕ ส

เริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ โดยจะทำทุกวันศุกร์แรกของเดือน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนำอยู่ นำทำงาน (๕ ส.)

๕.๒ กำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์และกำหนดรูปแบบกิจกรรม

๕.๓ แจกเวียนประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อทำความเข้าใจกับพนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างนำไปปฏิบัติ

๕.๔ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ

๕.๕ ตรวจสอบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม

๕.๖ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานดีขึ้น

๖.๒ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน

๖.๓ สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๖.๔ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพึงขว้าง ให้ความร่วมมือกันปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส
อย่างต่อเนื่อง

๗.๒ ผู้ให้บริการทุกคนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และได้รับบรรยากาศที่ดี

๘. วิธีการติดตามประเมินโครงการ

๘.๑ การประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม

๘.๒ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพึงขว้าง

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ

(นางสุวรรณี แม้นพยัคฆ์)

นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็น

เห็นชอบ

ลงชื่อ พ.อ.อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(สุรศักดิ์ คำโพธิ์)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความคิดเห็น

เห็นชอบ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุระศักดิ์ งามจันทร์ศรี)
รองปลัด อบต.

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเมตตา บุญวัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง