



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๓
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๘
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๙

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๐
๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๑๐
๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑๑
๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๒
๑.๔ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๕
๑.๕ ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน	๑๗
๑.๖ ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางแก้ไข	๑๙
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐
๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๒๕
๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ	๒๗
๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๒๙
๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๓๐

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๕
๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์	๓๖
๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๓๗

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- ข้อเสนอแนะ	๔๓
	๔๓

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	๑
คำนำ	๒
บทสรุปผู้บริหาร	๓
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๖
๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๗
๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๗
๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๑๐
๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๑๓
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล	
๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๕
๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	๑๕
๑.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น	๑๖
๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑๗
๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๘
๒.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๒๘
๒.๒ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๓๐
ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	
๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๒
๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์	๓๒
๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๓๓
สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	๓๕

บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ถือว่าเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

ข้อเสนอจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการ ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาด อันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบด้าน ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒. โครงการ/กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงินการคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงขวางให้มากขึ้น ทั้งก่อนดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทางวิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการของเทศบาลตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงขวาง รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงขวาง และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชน รับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม Monitoring และ การประเมิน Evaluation เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล Monitoring and Evaluation มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และ พัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง หรือกิจกรรมต่างๆ ที่กำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง ตรวจสอบว่า แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้างว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง strengths จุดอ่อน weaknesses โอกาส opportunities ปัญหาหรือ อุปสรรค threats ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจาก ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สิ่งแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคเมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้าง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพึงช้างโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินงานเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิก โครงการที่ไม่เหมาะสม หรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้ยงงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชาชน ตำบล ชุมชน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือกที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือกคัดเลือก จำนวน ๓ คน
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือกคัดเลือก จำนวน ๒ คน
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือกคัดเลือก จำนวน ๒ คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือก ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือก
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากกสรติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือก ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเผือก ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ Gantt Chart หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงช้าง

๒.๕ รายงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงช้าง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

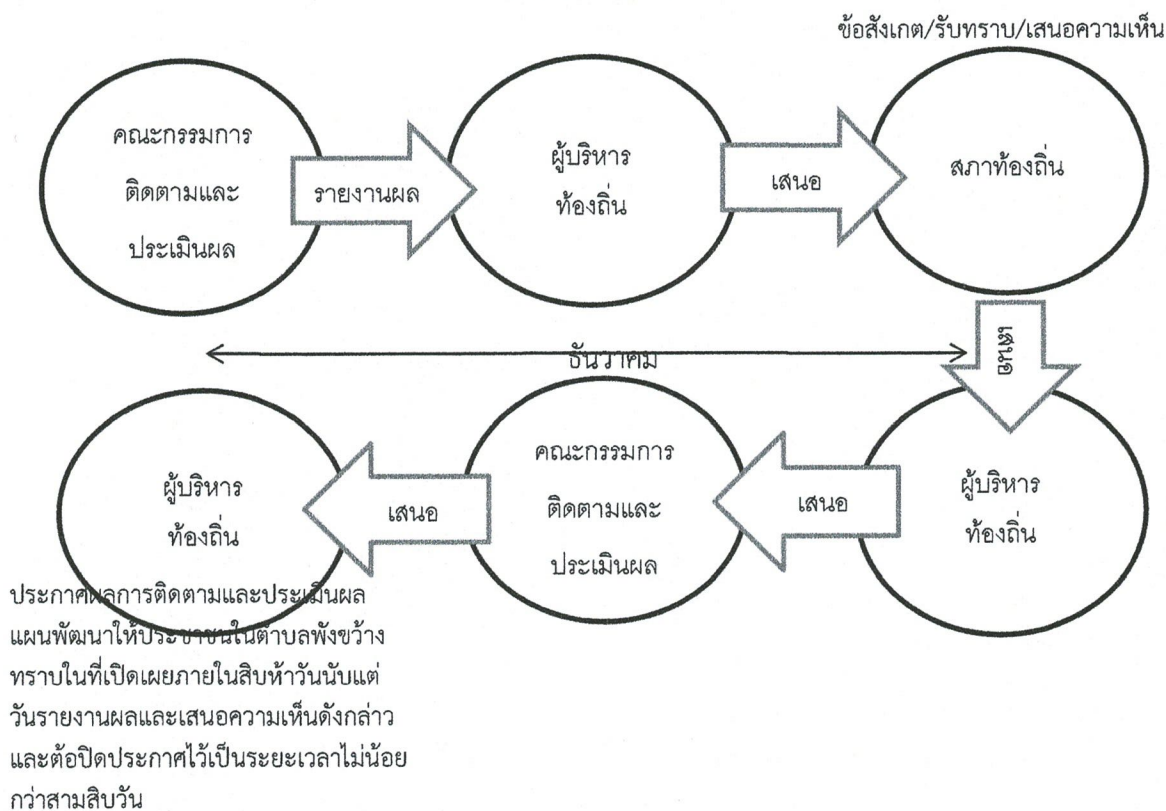
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงช้าง ต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงช้าง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงช้าง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้ววินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จำนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบเวลา ดังนี้

๑. ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ หรือ ผลผลิต ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๑.๓ ความพอเพียง (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต หรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด บรรจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑ ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒ เครื่องมือ

๓ กรรมวิธี หรือวิธีการต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็นอธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒. การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลต์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง มีการบันทึกสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต ๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคลชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน ๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึงการสำรวจเพื่อประเมินความเห็น การรับรู้ ทศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล / องค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ ร่องลงมาคือ นำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทันท่วงที ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่รับผิดชอบ และกระตือรือร้น ในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง แต่ละคน แต่ละ สำนัก/กอง/ฝ่าย ต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง เกิดความสำเร็จตามเป้าหมาย มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผล



๑. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลพังช้าง เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอก และแผนชุมชนตำบลพังช้าง

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลพังช้าง มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การจัดการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๒. พันธกิจ ประกอบด้วย

- ๑) สร้างสังคมเป็นธรรมและเป็นสังคมที่มีคุณภาพ ทุกคนมีความมั่นคงในชีวิต ได้รับการคุ้มครองทางสังคมที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและกระบวนการยุติธรรมอย่างเสมอภาค ทุกภาคส่วนได้รับการเสริมพลังให้สามารถมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนา ภายใต้ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ที่โปร่งใส เป็นธรรม
- ๒) พัฒนาคุณภาพคนไทยให้มีคุณธรรม เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะและการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สถาบันทางสังคมและชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวรู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง
- ๓) พัฒนาฐานการผลิตและบริการให้เข้มแข็งและมีคุณภาพบนฐานความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และภูมิปัญญา สร้างความมั่นคงด้านอาหารและพลังงาน ปรับโครงสร้างการผลิตและการบริโภคให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม
- ๔) สร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน รวมทั้งสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ

๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ ๑ ความอยู่เย็นเป็นสุขและความสงบสุขของสังคมไทยเพิ่มขึ้น ความเหลื่อมล้ำในสังคมลดลง และภาพลักษณ์การคอร์รัปชันดีขึ้น

จุดมุ่งหมายที่ ๒ คนไทยมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีสุขภาวะดีขึ้น และสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งมากขึ้น

จุดมุ่งหมายที่ ๓ เศรษฐกิจเติบโตในอัตราที่เหมาะสมตามศักยภาพของประเทศ โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลิตภาพรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ ต่อปี เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมต่อ GDP ให้มีสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐ และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

จุดมุ่งหมายที่ ๔ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เพียงพอต่อการรักษาสมดุลของระบบนิเวศ และเป็นฐานที่มั่นคงของการพัฒนาประเทศ

๔. วิสัยทัศน์

“ตำบลน้อยอยู่ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ”

๑.๒. โครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ (เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	การศึกษา	๒๕	๗,๘๖๕,๐๐๐	๑๖	๕,๘๓๓,๖๐๐
	สาธารณสุข	๑๔	๙๘๐,๐๐๐	๒	๔๖,๔๑๐
	สังคมสงเคราะห์	๓	๙๐,๐๐๐	-	-
	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๔๗๐,๐๐๐	๒	๓๒๐,๐๐๐
	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๖๕๐,๐๐๐	๑	๑๙,๐๖๐
การพัฒนาการท่องเที่ยว	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๑๕๐,๐๐๐	๒	๙๐,๐๐๐
	การเกษตร	๑	๓๐,๐๐๐	-	-
การพัฒนาการเกษตรกรรมและอุตสาหกรรม	การเกษตร	๒๓	๑๑,๑๕๐,๐๐๐	๓	๗๕๐,๐๐๐
การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	บริหารงานทั่วไป	๔	๒,๐๑๕,๐๐๐	๓	๘๑๕,๐๐๐
	งานรักษาความสงบภายใน	๑	๑๐๐,๐๐๐	-	-
	เคหะและชุมชน	๕๖	๘,๔๖๐,๐๐๐	๒	๕๓๐,๐๐๐
	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๕๖๒,๐๐๐	๕	๓๔๕,๐๐๐
	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๖	๖๗,๕๑๗,๕๐๐	๑๕๙	๑๙,๔๓๑,๑๙๓
	งบกลาง	๑๑	๒๔,๔๐๐,๐๐๐	๖	๒๒,๔๔๘,๕๐๐
รวม		๒๗๔	๑๒๔,๔๓๙,๕๐๐	๒๐๐	๕๐,๔๐๙,๓๙๓

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของท้องถิ่นโดยตนเอง

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล พังขว้าง โดยจะทำการประเมินและรายงานหลังจากจัดทำและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพังขว้าง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	✓	

๑.๓ ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (แยกตามแผนงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)						
1	เงินเดือนนายก/รองนายก	495,700	-90,000 -100,000 -200,000 -30,000 -40,000 -35,700	495,700	0	สำนักปลัด
2	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	30,000	-300	0	29,700	สำนักปลัด
3	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	30,000		0	30,000	สำนักปลัด
4	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	30,000		0	30,000	สำนักปลัด
5	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	2,500,000	-8,000 -30,000 -30,000	2,158,480	273,520	สำนักปลัด
6	เงินเดือนพนักงาน	4,500,000	+800,000 -1,184,800	3,264,371	850,829	สำนักปลัด
7	เงินประจำตำแหน่ง	508,800		369,583	139,217	สำนักปลัด
8	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	3,970,900		3,788,674	182,226	สำนักปลัด
9	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	309,300		302,617	6,683	สำนักปลัด
10	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,531,400	+384,800	1,890,150	26,050	สำนักปลัด
11	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,000		0	30,000	สำนักปลัด
12	ค่าเช่าบ้าน	252,000	-35,500	158,500	58,000	สำนักปลัด
13	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	80,000	+8,000	85,850	2,150	สำนักปลัด
14	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาต่างๆ)	100,000		98,039	1,960.91	สำนักปลัด
15	ค่าจ้างเหมาบริการแรงงาน	72,000		72,000	0	สำนักปลัด
16	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกร	350,000		181,552	168,448	สำนักปลัด
17	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	200,000		22,920	177,080	สำนักปลัด
18	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	600,000		299,796	300,204	สำนักปลัด
19	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	500,000	+500,000 -600,000	0	400,000	สำนักปลัด
20	ค่าใช้จ่ายในพิธีการรับส่งเสด็จฯ	60,000		17,300	42,700	สำนักปลัด
21	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000		115,103.77	84,896.23	สำนักปลัด
22	วัสดุสำนักงาน	120,000		104,605	15,395	สำนักปลัด
23	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,000		490	2,510	สำนักปลัด
24	วัสดุงานบ้านงานครัว	70,000		52,443	17,557	สำนักปลัด
25	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000		9,887	10,113	สำนักปลัด
26	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000		164,472.14	35,527.86	สำนักปลัด
27	วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000		27,850	2,150	สำนักปลัด

28	ค่าไฟฟ้า	300,000	+30,000	323,822.54	6,177.46	สำนักปลัด
29	ค่าบริการโทรศัพท์	50,000	+40,000	88,691.17	1,308.83	สำนักปลัด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๑๗

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป) ต่อ						
30	ค่าบริการไปรษณีย์	5,000	+35,500 +30,000 +65,000	116,745	18,755	สำนักปลัด
31	ครุภัณฑ์ตู้เหล็ก	11,000		11,000	0	สำนักปลัด
32	ครุภัณฑ์เลื่อยโซยนต์	9,000		9,000	0	สำนักปลัด
33	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์	17,000		17,000	0	สำนักปลัด
34	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลพังงา	15,000		15,000	0	สำนักปลัด
35	ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมเก้าอี้ผู้บริหาร (ตั้งใหม่)		+35,700 +300	36,000	0	สำนักปลัด
36	ครุภัณฑ์เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA (ตั้งใหม่)		+28,000	28,000	0	สำนักปลัด
37	ครุภัณฑ์ตู้เย็น (ตั้งใหม่)		+14,500	14,500	0	สำนักปลัด
38	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) ตั้งใหม่		+6,300	6,300	0	สำนักปลัด
39	ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศแบบตั้งหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter) ตั้งใหม่		+69,600	69,600	0	สำนักปลัด
	รวม	17,200,100	-2,384,300 +2,047,700	14,416,042	2,943,158	

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

1	เงินเดือนพนักงาน	2,500,000	-18,000	1,885,150	596,850	กองคลัง
2	เงินประจำตำแหน่ง	60,000		52,500	7,500	กองคลัง
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	757,000		745,740	11,260	กองคลัง
4	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	50,000	+18,000	63,180	4,820	กองคลัง
5	เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	70,000		61,240	8,760	กองคลัง
6	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000	-28,000 -22,000 -7,500	31,052	11,448	กองคลัง
7	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	-16,000 -3,400	0	10,600	กองคลัง
8	วัสดุสำนักงาน	50,000	+30,000	67,027	12,973	กองคลัง
9	วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000	-30,000	5,380	14,620	กองคลัง
10	ค่าครุภัณฑ์แก้อื้อแถวเรียง	7,200		7,200	0	กองคลัง
11	ค่าครุภัณฑ์ตู้เหล็ก	16,500		16,500	0	กองคลัง
12	ครุภัณฑ์พัดลมติดผนัง	6,000		0	6,000	กองคลัง
13	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ตั้งใหม่)		+16,000	16,000	0	กองคลัง
14	ค่าเช่าบ้าน (ตั้งใหม่)		+28,000	28,000	0	กองคลัง
15	ครุภัณฑ์แก้อื้อสำนักงาน (ตั้งใหม่)		+3,400	2,980	420	กองคลัง
16	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ตั้งใหม่)		+22,000	22,000	0	กองคลัง
17	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ multifunction แบบฉีดหมึก		+7,500	7,500	0	กองคลัง

	(Ing Tank Printer) ตั้งใหม่					
	รวม	3,712,000	-124,900 +124,900	3,011,449	685,251	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)						
1	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจการ อปร.ศูนย์ อปร. อบต. พัง ขว้าง	100,000		89,200	10,800	สำนักปลัด
2	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปท.อปท.)	30,000		0	30,000	สำนักปลัด
3	โครงการจัดหาสายกั๊ปปัดประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	170,000		146,235	23,765	สำนักปลัด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๑๘

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย) (ต่อ)						
4	โครงการเพิ่มและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการป้องกันและ ระงับเหตุสาธารณภัย และผู้ช่วยเจ้าพนักงาน	70,000	-28,000 -14,500 -6,300	0	21,200	สำนักปลัด
5	วัสดุเครื่องแต่งกาย	50,000		0	50,000	สำนักปลัด
6	วัสดุเครื่องดับเพลิง	50,000		0	50,000	สำนักปลัด
	รวม	470,000	-48,800	235,435	185,765	

แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

1	เงินเดือนพนักงาน	3,060,000	-10,000	2,664,540	385,460	กองการศึกษา
2	เงินประจำตำแหน่ง	42,000		42,000	0	กองการศึกษา
3	เงินวิทยฐานะ	344,400		203,000	141,400	กองการศึกษา
4	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	2,910,000		2,878,980	31,020	กองการศึกษา
5	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	250,000		232,500	17,500	กองการศึกษา
6	ค่าเช่าบ้าน	48,000		48,000	0	กองการศึกษา
7	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	50,000		26,850	23,150	กองการศึกษา
8	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาต่างๆ)	30,000		30,000	0	กองการศึกษา
9	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการ และอนุกรรมการ	20,000		930	19,070	กองการศึกษา
10	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	150,000		44,680	105,320	กองการศึกษา
11	โครงการพัฒนาบุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา	30,000		0	30,000	กองการศึกษา
12	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	70,000		40,000	30,000	กองการศึกษา
13	วัสดุสำนักงาน	50,000		49,636	364	กองการศึกษา
14	วัสดุงานบ้านงานครัว	80,000		70,165	9,835	กองการศึกษา
15	วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000		17,800	22,200	กองการศึกษา
16	ค่าไฟฟ้า	50,000		34,889.51	15,110.49	กองการศึกษา
17	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	12,000		4,885.36	7,114.64	กองการศึกษา
18	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	46,000	+3,000	48,685	315	กองการศึกษา
19	ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานประเภททั่วไป	8,000		7,600	400	กองการศึกษา
	รวม	7,290,400	-10,000 +3,000	30,445,141	838,259	

แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

1	โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับ ศพด.	374,000	-374,000	0	0	กองการศึกษา
---	--	---------	----------	---	---	-------------

2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด.	248,600	-248,600	0	0	กองการศึกษา
3	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	1,078,000		1,019,600	58,400	กองการศึกษา
4	ค่าอาหารเสริม (นม)	2,116,000		1,945,846.04	170,153.96	กองการศึกษา
5	ครุภัณฑ์ชั้นวางกระเป๋	30,000		10,200	19,800	กองการศึกษา
6	ครุภัณฑ์ตู้กระจกบานเลื่อน	11,000		7,600	3,400	กองการศึกษา
7	ครุภัณฑ์ชั้นวางรองเท้า	27,500		19,500	8,000	กองการศึกษา
8	ครุภัณฑ์พัดลมตั้งพื้น	6,600		6,600	0	กองการศึกษา
9	ครุภัณฑ์พัดลมติดเพดาน	6,000		6,600	0	กองการศึกษา
10	ครุภัณฑ์ผ้าม่าน (ศพด.ม.8)	50,000		50,000	0	กองการศึกษา
11	ครุภัณฑ์เครื่องทำน้ำเย็น	18,000		18,000	0	กองการศึกษา
12	ครุภัณฑ์ผ้าม่าน (ศพด.ม.12)	80,000		80,000	0	กองการศึกษา
13	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์	85,000		85,000	0	กองการศึกษา
14	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	21,500		21,500	0	กองการศึกษา
15	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ตั้งใหม่)		+374,000 +248,600 -77,000 -3,000	489,500	53,100	กองการศึกษา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๑๘

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
16	วัสดุเครื่องดับเพลิง (ตั้งใหม่)		+10,000	9,600	400	กองการศึกษา
	รวม	4,152,200	-702,600 +632,600	3,769,546	313,254	
แผนงานการศึกษา (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)						
1	โครงการก่อสร้างโรงอาหาร ศพด. บ้านดงชุมข้าว	400,000	+100,000	499,000	1,000	กองการศึกษา
2	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ศพด. บ้านดงชุมข้าว	200,000	+50,000	249,000	1,000	กองการศึกษา
3	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศพด.บ้านโนนสวรรค์	250,000		249,000	1,000	กองการศึกษา
4	เงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตตำบลพังขว้าง	3,280,000	+77,000	3,352,000	5,000	กองการศึกษา
5	อุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษาโรงเรียนในเขตตำบลพังขว้าง	350,000		350,000	0	กองการศึกษา
	รวม	4,480,000	-176,000 +126,000	4,699,000	8,000	
แผนงานการศึกษา (งานศึกษาไม่กำหนดระดับ)						
1	โครงการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ชุมชน	10,000		0	10,000	กองการศึกษา
2	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	17,500		17,500	0	กองการศึกษา
3	อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬา - กรีฑานักเรียน (ต่อต้านยาเสพติด)	17,500		17,500	0	กองการศึกษา
4	อุดหนุนโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร	50,000		50,000	0	กองการศึกษา
5	อุดหนุนศูนย์การศึกษาชนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอเมืองสกลนคร	30,000		30,000	0	กองการศึกษา
	รวม	125,000		115,000	10,000	
แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)						
1	เงินเดือนพนักงาน	1,210,000		1,198,313	11,687	กองสาธารณสุข
2	เงินประจำตำแหน่ง	42,000		42,000	0	กองสาธารณสุข

3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,550,000	-66,000 -21,800 -58,500	1,366,770	36,930	กองสาธารณสุขฯ
4	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	160,000		133,577	26,423	กองสาธารณสุขฯ
5	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000	-24,150	5,850	0	กองสาธารณสุขฯ
6	เงินค่าตอบแทนการดำเนินงานสำรวจข้อมูลสัตว์ ฯ	30,000		8,199	21,801	กองสาธารณสุขฯ
7	จ้างเหมาผู้ชีพผู้ปฏิบัติงานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพ)	450,000	-36,000	414,000	0	กองสาธารณสุขฯ
8	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	30,000	-10,000 -20,000	0	0	กองสาธารณสุขฯ
9	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	300,000	+20,000 +100,000 +50,000 +30,000 +30,000 +100,000 +20,000	599,051.60	50,948.40	กองสาธารณสุขฯ
10	วัสดุสำนักงาน	40,000		40,000	0	กองสาธารณสุขฯ
11	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	500,000	-50,000	425,219.60	24,780.4	กองสาธารณสุขฯ
12	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	200,000	-100,000	87,740	12,260	กองสาธารณสุขฯ
13	วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000		20,000	0	กองสาธารณสุขฯ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๒๐

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข) (ต่อ)						
14	ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร 2 บานทึบ	11,000		11,000	0	กองสาธารณสุขฯ
15	ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน	11,000		7,600	3,400	กองสาธารณสุขฯ
16	ครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย ขนาด 6 ล้อ	2,100,000		2,091,020	8,980	กองสาธารณสุขฯ
17	ครุภัณฑ์เครื่องพ่นหมอกควัน	59,000		58,500	500	กองสาธารณสุขฯ
18	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	16,000		16,000	0	กองสาธารณสุขฯ
19	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	8,900		8,900	0	กองสาธารณสุขฯ
20	จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยสำหรับประจำรถเก็บขนขยะมูลฝอย(ตั้งใหม่)		+66,000 +21,800 +9,550 +14,600 +10,000 +36,000	152,600	5,350	กองสาธารณสุขฯ
21	จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถขยะ (ตั้งใหม่)		+58,500	40,500	18,000	กองสาธารณสุขฯ
	รวม	6,767,900	-386,450 +507,950	6,726,840.2	221,059.8	
แผนงานสาธารณสุข (งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น)						
1	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกร	30,000		0	30,000	กองสาธารณสุขฯ
2	โครงการแก้ไขปัญหามะเร็งโภชนาการและส่งเสริมโภชนาการเด็กปฐมวัย ฯ	30,000		0	30,000	กองสาธารณสุขฯ
3	โครงการป้องกันและแก้ไขเหตุรำคาญ จากผู้ประกอบการกิจการอันตราย ฯ	30,000	-20,000	0	10,000	กองสาธารณสุขฯ

4	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่อุบัติซ้ำ หมู่ที่ 1-14	30,000		29,550	450	กองสาธารณสุข
5	โครงการออกข้อบัญญัติหรือการปรับปรุงข้อบัญญัติฯ	10,000		0	10,000	กองสาธารณสุข
6	โครงการอบรมผู้ประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและสถานประกอบการที่อาจก่อเหตุรำคาญ เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม หมู่ที่ 1-14	10,000		0	10,000	กองสาธารณสุข
7	โครงการอบรมผู้ประกอบการสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหารฯ	10,000	+20,000	0	30,000	กองสาธารณสุข
8	โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชน และรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหโรคเอดส์ ฯ	30,000	-30,000	0	0	กองสาธารณสุข
9	โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชน ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกโรคชิก้าฯ	10,000		0	10,000	กองสาธารณสุข
10	โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าหมู่ที่ 1-14	30,000		16,920	13,080	กองสาธารณสุข
11	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (วัสดุงานกู้ชีพ)	30,000	+30,000	59,960	40	กองสาธารณสุข
	รวม	250,000	-20,000 +80,000	106,430	143,570	

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์)

1	เงินเดือนพนักงาน	750,900	+62,000	809,046	3,854	กองสวัสดิการ
2	เงินประจำตำแหน่ง	134,400	-18,000	91,200	25,200	กองสวัสดิการ
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	298,450		293,520	4,930	กองสวัสดิการ
4	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	34,450		25,320	9,130	กองสวัสดิการ
5	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000	+69,600 -139,200	14,900	15,500	กองสวัสดิการ
6	วัสดุสำนักงาน	25,000		22,188	2,812	กองสวัสดิการ
7	วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000		0	10,000	กองสวัสดิการ
8	จ้างเหมาบริการแรงงาน (ตั้งใหม่)		+30,000 +24,000	52,850	1,150	กองสวัสดิการ
9	ค่าเช่าบ้าน (ตั้งใหม่)		+18,000	15,000	3,000	กองสวัสดิการ
	รวม	1,335,200	-18,000 +342,800	1,324,024	75,576	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๒๑

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานเคหะชุมชน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)						
1	เงินเดือนพนักงาน	1,000,000		987,193	12,807	กองช่าง
2	เงินประจำตำแหน่ง	42,000		42,000	0	กองช่าง
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,330,000		1,316,400	13,600	กองช่าง
4	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	120,000	-40,000	77,550	2,450	กองช่าง
5	ค่าเช่าบ้าน	36,000		36,000	0	กองช่าง
6	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000	-3,000	17,000	17,000	กองช่าง
7	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,000	-20,000 -8,000 -4,300 -6,300 -7,500 -11,800	0	2,100	กองช่าง
8	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000		195,400	4,600	กองช่าง

9	วัสดุสำนักงาน	40,000		39,977	22.50	กองช่าง
10	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	170,000	+40,000	210,000	0	กองช่าง
11	วัสดุก่อสร้าง	60,000	-50,000	9,980	20	กองช่าง
12	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000	-10,000	0	0	กองช่าง
13	วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	-1,500	18,380	120	กองช่าง
14	ครุภัณฑ์ตู้เหล็ก	5,000		3,500	1,500	กองช่าง
15	ครุภัณฑ์พัดลมโบลเวอร์	3,000		3,000	0	กองช่าง
16	ครุภัณฑ์เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	5,000		5,000	0	กองช่าง
17	ค่าบริการโทรศัพท์		+3,000	107	2,893	กองช่าง
18	ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า แบบจุ่ม ขนาด 1 แรงม้า	75,000		75,000	0	กองช่าง
19	ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า แบบจุ่ม ขนาด 1.5 แรงม้า	40,000		40,000	0	กองช่าง
20	ครุภัณฑ์เข็มขัดเซฟตี้แบบปืนเสาไฟฟ้า	7,000		7,000	0	กองช่าง
21	ครุภัณฑ์เครื่องกรองน้ำ	50,000		50,000	0	กองช่าง
22	ครุภัณฑ์เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ	5,500		5,500	0	กองช่าง
23	ครุภัณฑ์กล้องระดับ	34,000		30,600	3,400	กองช่าง
24	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	17,000		17,000	0	กองช่าง
25	ครุภัณฑ์เครื่องจักรกลไจ้จรรยาจรชนิดโหลี่คาร์บอนเนต	39,000		39,000	0	กองช่าง
26	ครุภัณฑ์เครื่องเจาะคอนกรีต (ตั้งใหม่)		+50,000 +20,000 +10,000	80,000	0	กองช่าง
27	ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน (ตั้งใหม่)		+8,000	7,600	400	กองช่าง
28	ครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน (ตั้งใหม่)		+1,500	1,490	10	กองช่าง
29	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ing Tank Printer) ตั้งใหม่		+4,300	4,300	0	กองช่าง
30	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer สำหรับกระดาษขนาด A3) ตั้งใหม่		+6,300	6,300	0	กองช่าง
31	ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ multifunctionแบบฉีดหมึก (Ing Tank Printer) ตั้งใหม่		+7,500	7,500	0	กองช่าง
32	ครุภัณฑ์ตู้เหล็ก 2 บาน (ตั้งใหม่)		+11,800	11,000	800	กองช่าง
	รวม	3,388,500	-162,400 +162,400	3,343,777	61,723	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๒๒

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานเคหะชุมชน (งานไฟฟ้าถนน)						
1	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ม.14	50,000		49,500	500	กองช่าง
2	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ม.6	50,000		49,500	500	กองช่าง
3	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ม.7	50,000		49,500	500	กองช่าง
4	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ม.2 (หลัง อบต.พังขว้าง)	50,000		49,500	500	กองช่าง
5	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ม.11	40,000		39,500	500	กองช่าง
6	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ม.9 (วัดภูตนาฮัง)	50,000		49,000	500	กองช่าง

7	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบเสียงตามสาย ม.10	55,000		54,500	500	กองช่าง
8	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบเสียงตามสาย ม.8 (คุ้มสามแยก)	30,000		30,000	0	กองช่าง
9	โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ม.9 (วังสีดา-ซอยเศรษฐกิจ) ตั้งใหม่		+200,000 +100,000	284,209.86	15,790.14	กองช่าง
	รวม	375,000	+300,000	655,210	19,290	

แผนงานเคหะและชุมชน (งานขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)

1	ค่าธรรมเนียมในการทิ้งและกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	400,000		348,323.75	51,676.25	กองสาธารณสุข
2	โครงการจัดการขยะมูลฝอยอย่างครบวงจร	30,000	-30,000	0	0	กองสาธารณสุข
3	โครงการพัฒนาระบบการจัดการกำจัดสิ่งปฏิกูลอย่างครบวงจร	30,000	-30,000	0	0	กองสาธารณสุข
4	วัสดุเครื่องแต่งกาย (งานเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)	30,000		29,920	80	กองสาธารณสุข
5	วัสดุอื่น (ถังขยะ)	200,000		199,650	350	กองสาธารณสุข
	รวม	690,000	-60,000	577,894	52,106	

แผนงานเคหะและชุมชน (งานบำบัดน้ำเสีย)

1	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ ม.7 (หน้าบ้านนายทองอินทร์ถึงบ้านนายทองม้วน)	50,000		49,500	500	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ ม.3 (ซอยหน้าบ้านยายกุ่ม)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักน้ำ ม.7 (ซอยหลังอนามัย)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
4	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.7 (ซอยนายหนู)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
5	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.12 (ซอยเพ็ญจันทร์)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
6	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.1 (คุ้มโพธิ์ทอง)	150,000		149,000	1,000	กองช่าง
7	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.2 (ซอยร้านวัสดุก่อสร้าง)	300,000		299,000	1,000	กองช่าง
8	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.5 (ซอยวัดอัมพวัน)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
9	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.4 (ซอยยายจวน)	80,000		79,500	500	กองช่าง
10	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.4 (ซอยยายบุญมี-บึงน้ำมัน)	300,000	+170,000 -300,000	170,000	0	กองช่าง
11	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.4 (ซอยยายสมพร)	150,000	-150,000	0	0	กองช่าง
12	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.14	50,000	-50,000	0	0	กองช่าง
13	โครงการปรับปรุงล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ คสล. ม.4	70,000	+140,000 -210,000	0	0	กองช่าง
14	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.14 (ตั้งใหม่)		+100,000 +50,000	149,000	1,000	กองช่าง
15	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.1 (ซอยดาถึง) ตั้งใหม่		+250,000 -150,000	100,000	0	กองช่าง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๒๓

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานเคหะและชุมชน (งานบำบัดน้ำเสีย) (ต่อ)						
16	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ม.4 (ซอยยายบุญมี-บึงน้ำมัน) ตั้งใหม่		+290,000 -290,000	0	0	กองช่าง

17	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อบัก ม.7 (หน้าบ้านนายทองอินทร์ถึงนายทองม้วน) ตั้งใหม่		+250,000 -150,000	100,000	0	กองช่าง
18	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อบัก อบต.พังงา (ตั้งใหม่)		+200,000 -100,000	100,000	100,000	กองช่าง
19	รวม	2,050,000	-1,400,000 +1,400,000	2,091,000	109,000	กองช่าง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

1	โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน	30,000		27,880	2,120	กองสวัสดิการ
2	โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	50,000		45,010	4,990	สำนักปลัด
3	โครงการชมรม TO BE NUMBER ONE ต้นแบบประเภทชุมชนและสถานศึกษา	30,000		0	30,000	กองสาธารณสุข
4	โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติด และการฝึกอบรมอาชีพผู้ผ่านการบำบัด ฯ	100,000	-100,000	0	0	กองสาธารณสุข
5	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทุกชนิดรวมทั้งการรณรงค์ไม่บริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และรณรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่ ฯ	30,000	-20,000	0	10,000	กองสาธารณสุข
6	โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและป้องปรามยาเสพติด อบต.พังงา (คป.ป.ส.อบต.พังงา)	30,000		0	30,000	กองสาธารณสุข
7	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	85,000		22,050	62,950	กองสวัสดิการ
8	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ ม.9	50,000	-50,000	0	0	กองสวัสดิการ
9	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาการใช้แพทย์ทางเลือกตามภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้สมุนไพรเพื่อการดูแลสุขภาพของผู้นำด้านสุขภาพ อสม. และประชาชน หมู่ที่ 1-14	30,000		24,500	5,500	กองสาธารณสุข
10	อุดหนุน สก.ตาตโดน	40,000		40,000	0	กองสาธารณสุข
11	เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-14 (หมู่บ้านละ 20,000 บาท)	280,000		280,000	0	กองสาธารณสุข
	รวม	755,000	-170,000	439,440	145,560	

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาและนันทนาการ)

1	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	20,000		0	20,000	กองการศึกษา
2	โครงการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ	300,000		19,060	330,940	กองการศึกษา
3	วัสดุกีฬา	150,000	-100,000 -50,000	0	0	กองการศึกษา
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญงานประเพณีทางศาสนา	30,000		0	30,000	กองการศึกษา
5	โครงการพัฒนาบุคลากรเครือข่าย ผู้ปฏิบัติงานทางศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	30,000		0	30,000	กองการศึกษา
	รวม	530,000	-150,000	19,060	410,940	

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)						
1	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ม.3 (ศาลาอเนกประสงค์)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ม.10 (ศาลาประชาคม)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
3	โครงการก่อสร้างจุดกัลปพฤกษ์ ม.11 (ซอยทุ่งรวงทอง)	50,000		50,000	0	กองช่าง
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.3 (ซอยหนองบัว)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
5	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.14 (เส้นวัด-นามะเขือ)	500,000		498,500	1,500	กองช่าง
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 (คุ้ม6)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
7	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 (ซอยข้างโรงเรียน)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
8	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 (ซอยนายปรีชา)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
9	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 (ซอยสระหลวง)	150,000		149,000	1,000	กองช่าง
10	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.10 (ซอยเขื่อนหนองยาง)	190,000		189,000	1,000	กองช่าง
11	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.10 (ซอยนายสุวรรณ)	250,000		249,000	1,000	กองช่าง
12	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.7 (คุ้มบ้านน้อยอินแปลง)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
13	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.7 (ซอยตารวย)	200,000	-200,000	0	0	กองช่าง
14	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.7 (ซอยนายอุดม)	50,000		49,500	500	กองช่าง
15	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.8 (ซอยนางแดง)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
16	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.13 (ซอย อ.บัญชา)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
17	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.13 (ซอยตาทอน)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
18	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ซอย หนองผือ)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
19	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ซอยตรงข้ามที่แอนด์ที่ รีสอร์ท)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
20	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ซอยตาแอ้)	50,000		49,500	500	กองช่าง
21	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ซอยบุญจันทร์)	50,000		49,500	500	กองช่าง
22	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ซอยร่มเย็น)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
23	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ซอยหน้าบ้านผู้ใหญ่บ้าน)	50,000		49,500	500	กองช่าง
24	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.2 (ซอยวัดโพธิ์ศรี)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
25	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.11 (ซอยข้างโรงเรียนธาตุนารายณ์)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
26	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.11 (ซอยบ้านสวน)	150,000	+150,000 -250,000	50,000	0	กองช่าง
27	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.11 (ซอยผู้ช่วยสมบัติ)	100,000	-100,000	0	0	กองช่าง
28	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.9 (ซอยวัดภูน้อย)	100,000	-100,000	0	0	กองช่าง
29	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.9 (ซอยเศรษฐกิจ)	200,000	-200,000	0	0	กองช่าง
30	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.9 (ซอยห้วยตราดน้อย)	100,000	-100,000	0	0	กองช่าง
31	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.5 (ซอยนายสมัคร)	150,000		149,000	1,000	กองช่าง
32	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.5 (ซอยยายทองดี)	150,000		149,000	1,000	กองช่าง
33	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.1 (ซอยแก้วแก้วรีสอร์ท)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
34	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง ม.2 (เส้นหนองแคน)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
35	โครงการก่อสร้างระบบประปาภายในหมู่บ้าน ม.1 (วัดชัยศรี)	350,000		349,000	1,000	กองช่าง
36	โครงการซ่อมสร้างถนน คสล. ม.7	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
37	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมขยายไหล่ทาง ม.13 (สายหนองสูง-หนองบัว)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
38	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม คสล. ม.13 (เส้นหลัก)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
39	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม คสล. ม.11 (ซอยวัดหนองเอี่ยน)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
40	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม คสล. ม.9 (เส้นหลัก)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
41	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม คสล. ม.5 (ซอยหนองน้ำคำ)	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
42	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.3	50,000		49,000	500	กองช่าง

43	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.6	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
44	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.2	46,000		46,000	0	กองช่าง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๒๕

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน) (ต่อ)						
45	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.9	100,000	-100,000	0	0	กองช่าง
46	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.10	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
47	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.3 (ขอยพัฒนาที่ดิน)	50,000		49,500	500	กองช่าง
48	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.14	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
49	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.7	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
50	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.8	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
51	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.13	200,000		199,000	1,000	กองช่าง
52	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.12 (ขอยวัดหลวงปู่)	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
53	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ม.12 (ขอยหนองผือ)	50,000		49,500	500	กองช่าง
54	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.1	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
55	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.11	150,000		149,000	1,000	กองช่าง
56	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.5	100,000		99,000	1,000	กองช่าง
57	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.14	100,000	-100,000	0	0	กองช่าง
58	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ม.10 (ศาลาประชาคม)	55,000		55,000	0	กองช่าง
59	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.7	50,000		50,000	0	กองช่าง
60	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.2	70,000		69,500	500	กองช่าง
61	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.2	130,000		129,000	1,000	กองช่าง
62	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.4	100,000	-100,000	0	0	กองช่าง
63	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสูบน้ำประปา ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ม.4	100,000		99,000	0	กองช่าง
64	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล.ภายในตำบลพังช้าง (ตั้งใหม่)		+90,000	89,500	500	กองช่าง
65	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.7 (ขอยหน้าแสงแก้ว) (ตั้งใหม่)		+200,000	198,500	1,500	กองช่าง
66	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.11 (ขอยบ้านสวน) (ตั้งใหม่)		+250,000	249,000	1,000	กองช่าง
67	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.13 (ตั้งใหม่)		+200,000	199,000	1,000	กองช่าง
68	โครงการก่อสร้างระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.4 (ตั้งใหม่)		+300,000	500,000	0	กองช่าง
			+200,000			
69	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ภายในหมู่บ้าน ม.4 (ตั้งใหม่)		+50,000	49,500	500	กองช่าง
70	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.9 (ตั้งใหม่)		+100,000	248,00	2,000	กองช่าง
			+150,000			
71	โครงการซ่อมสร้างถนน คสล. ม.1 (ตั้งใหม่)		+100,000	99,000	1,000	กองช่าง
72	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 (ขอยสระหลวง-โรงเรียนช่วงผึ้งคลองชลประทาน) ตั้งใหม่		+200,000	199,000	1,000	กองช่าง
73	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ม.8 (ตั้งใหม่)		+100,000	99,500	500	กองช่าง
74	โครงการก่อสร้างท่อลอด คสล. ม.8 (ตั้งใหม่)		+370,000	370,000	0	กองช่าง
75	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.3 (เส้นต้นยางใหญ่) ตั้งใหม่		+250,000	100,000	0	กองช่าง
			-150,000			
76	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.5 (ขอยหนองน้ำคำ) ตั้งใหม่		+250,000	100,000	0	กองช่าง
			-150,000			

77	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 (ขอย้างโรงเรียน) ตั้งใหม่		+250,000 -150,000	1,000	0	กองช่าง
78	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.9 (ขอย้างโรงเรียน) ตั้งใหม่		+250,000 -150,000	1,000	0	กองช่าง
79	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.10 (หนองหญ้าปล้อง) ตั้งใหม่		+250,000 -150,000	100,000	100,000	กองช่าง
80	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.12 (ขอย้างโรงเรียน) ตั้งใหม่		+250,000 -150,000	100,000	0	กองช่าง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๒๖

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ	-ลด +เพิ่ม	จ่ายจริง	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน) (ต่อ)						
81	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.14 (ขอย้างโรงเรียน) ตั้งใหม่		+150,000 -50,000	100,000	0	กองช่าง
82	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.14 (สายขี้เหล็ก) ตั้งใหม่		+100,000 -100,000	0	0	กองช่าง
83	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.2 (ตั้งใหม่)		+250,000 -150,000	100,000	0	กองช่าง
84	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.8 (ตั้งใหม่)		+400,000 -250,000	150,000	0	กองช่าง
85	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.13 (ตั้งใหม่)		+400,000 -250,000	150,000	0	กองช่าง
86	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ อบต.พังขว้าง (ตั้งใหม่)		+200,000 -100,000	100,000	0	กองช่าง
87	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.2 (เชื่อมหน้า อบต.พังขว้าง) (ตั้งใหม่)		+200,000 -100,000	100,000	0	กองช่าง
88	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ภายในหมู่บ้าน ม.11 (ตั้งใหม่)		+100,000 -50,000	50,000	0	กองช่าง
	รวม	7,791,000	-3,200,000 +6,010,000	9,849,000	154,500	
แผนงานการเกษตร (งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)						
1	โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ ม.13	200,000	-200,000	0	0	กองช่าง
2	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น คสล. ม.8 (ห้วยทรายตอนบน)	470,000	-100,000 -370,000	0	0	กองช่าง
3	โครงการขุดลอกลำห้วยสาธารณะ ม.9 (วังสีดา-อ่าง)	100,000		99,500	500	กองช่าง
	รวม	770,000		99,500	500	
แผนงานงบกลาง						
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,078,186	-291,300	349,827	437,059	สำนักปลัด
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	23,900	+2,300	26,183	17	สำนักปลัด
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	17,902,800	+1,569,600 -3,229,600	16,187,100	55,700	กองสวัสดิการ
4	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	4,080,000	+90,500	4,159,800	10,700	กองสวัสดิการ

5	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	132,000	+7,500	138,500	1,000	กองสวัสดิการ
6	สำรองจ่าย	2,000,000		1,827,934	1,066	สำนักปลัด
7	รายจ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษา	200,000			200,000	สำนักปลัด
8	รายจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสข.)	320,000		320,000	0	กองสาธารณสุข
9	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	848,814		848,814	0	สำนักปลัด
	รวม	26,585,700	+193,175 -850,000	23,858,185	705,542	

๒.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล การติดตามและประเมินผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไป ตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

การติดตาม (Monitoring) การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาสามปี ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่ทำให้หน่วยงานสามารถ ติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน ๒ ระดับ คือเกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการดำเนินงานโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผล เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม/โครงการ อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลการดำเนิน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่างการดำเนินการกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการในขณะทำการประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
๒. ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
๓. ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล (Monitoring)

๔. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ

๕. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ

๖. ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำ กิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

๗. การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาที่ได้รับรวมยอดคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถ ประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามาจำหนดแนวทาง ดังนี้

๑. การประเมินผลกระบวนการหรือการประเมินประสิทธิภาพ

๒. การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน

๓. การประเมินผลกระทบ

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตลอด ระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะใน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การใช้แบบสอบถาม
๒. การสัมภาษณ์แบบสอบถาม
๓. การสังเกต หรือการสนทนากลุ่ม

๒.๓ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑

เรื่องที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่องที่ ๒ แบบประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรื่องที่ ๓ แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินทั้ง ๓ เรื่องจะทำการประเมินหลังจากที่กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม-ธันวาคม ไตรมาสที่ ๑, (เดือนมกราคม-มีนาคม ไตรมาสที่ ๒, (เดือนเมษายน-มิถุนายน ไตรมาสที่ ๓ และ (เดือนกรกฎาคม-กันยายน ไตรมาสที่ ๔

แบบที่ ๓ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๓

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑.ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑.	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง	๒๐	๑๙	๙๕.๐
๒.	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๓	๘๖.๖๖
๓.	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗	๙๗.๐

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๓๒

๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง ในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑.	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง	๒๐	๒๐	๑๐๐
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล/ ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	๓	
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และ เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	๒	
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	๒	๒	
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	๒	
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดเก็บทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	๒	

๑.๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพังงา	๓	๓	
รวม	๒๐	๒๐	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น :

หน้า ๓๓

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๑. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

จากการติดตามและประเมินผลฯ พบว่า ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานจากการดำเนินงานของโครงการตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง เนื่องจากเหตุและปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งไม่อาจควบคุมให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ มีดังนี้

ปัญหาภายใน

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง มีงบประมาณในการบริหารและการพัฒนาในจำนวนที่จำกัด ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาตามประเด็นความต้องการพัฒนาของประชาชนในท้องถิ่น

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีจำนวนมาก ซึ่งภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง จึงไม่สามารถดำเนินโครงการได้ครบทุกโครงการตามแผนที่กำหนดได้ ทำให้ร้อยละของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จไม่เป็นไปตามแผน

๓. การเสนอโครงการ/กิจกรรมของประชาชนที่นำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหลากหลายประเด็นทำให้โครงการมีจำนวนมาก ซึ่งเป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น แต่งบประมาณที่รัฐบาลจัดสรรให้แก่ท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับจำนวนประเด็นปัญหาความต้องการที่มีอยู่จริงของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๔. การจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่เสนอเข้ามาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังคงมีความต้องการให้ทุกโครงการต้องอยู่ในแผน โดยไม่คำนึงถึงศักยภาพด้านงบประมาณและการนำไปปฏิบัติได้จริง

ปัญหาภายนอก

๑. งบประมาณที่ได้รับอุดหนุนมีจำนวนไม่เพียงพอ

๒. รายได้ที่จัดเก็บจำนวนน้อย

๓. ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ

๔. ความไม่แน่นอนของการเมืองการปกครองในประเทศ ฯลฯ

๑.๒ ข้อเสนอแนะ

๑. บูรณาการและประสานความร่วมมือการดำเนินงานกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด สกลนคร รวมถึงส่วนราชการต่างๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินโครงการให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ให้ได้มากยิ่งขึ้น

๒. ส่งเสริมและสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงสามารถสะท้อนปัญหาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนโดยส่วนรวมในการพัฒนาท้องถิ่น ให้ออกมาในรูปแบบของการเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังช้างให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับศักยภาพในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังช้าง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนที่กำหนดไว้

มิติของตัวชี้วัดผลผลิต

๑) ใครได้รับประโยชน์ (Target) (ตรงกลุ่มเป้าหมาย / ไม่ตรงกลุ่มเป้าหมาย) ผู้ได้รับประโยชน์ ตรงกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลพงช้าง ได้จัดให้มีการประชุมในระดับหมู่บ้านและชุมชน เพื่อรับทราบปัญหา ความเดือดร้อน และร่วมเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

๒) ปริมาณที่ได้รับ (มากหรือน้อยกว่าที่ตั้งไว้) ปริมาณผลผลิตที่ได้รับตรงตามที่กำหนดไว้ ทั้งนี้โครงการประเภทการจัดการอบรมต่างๆ จำนวนผู้เข้ารับการอบรมอาจจะน้อยกว่าความน่าจะเป็น เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม หากจัดโครงการตรงกับช่วงเพาะปลูกหรือเก็บเกี่ยวผลผลิตจะเป็นเหตุให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนน้อยกว่าความน่าจะเป็น แต่ไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในโครงการ

๓) คุณภาพที่ได้รับ (พอใจหรือไม่พอใจ)

ภาพการประชุม

